



## ANIMATEUR (TRICE) DE CAMP DE JOUR – SBMFC

Possibilité d'emploi : VAL-21-011

<p><b>LOCALITÉ</b></p> <p>BFC Valcartier Valcartier, Québec</p>	<p><b>RÉMUNÉRATION</b></p> <p>13.80 \$/h – 17,17 \$/h</p>
<p><b>TYPE DE POSTE</b></p> <p>Poste occasionnel</p> <p>Durée prévue de l'emploi : <b>de Avril à Aout 2021</b></p> <p>Heures de travail :  <b>Du 1e avril au 27 juin : 0 à 13h/sem. (Formations)</b>  <b>Du 28 juin au 20 août : 35 à 40h /semaine</b></p>	<p><b>EXIGENCES LINGUISTIQUES</b></p> <p>Français essentiel / Bilinguisme un atout</p>
<p><b>ÉCHÉANCE</b></p> <p>11 mars 2021</p>	<p><b>DATE D'ENTRÉE EN FONCTION</b></p> <p>1<sup>er</sup> avril 2021</p>

**OUVERT À :** Ouvert aux candidats internes et externes

### QUI NOUS SOMMES :

Les Services de bien-être et moral des Forces canadiennes (SBMFC) appuient les membres des Forces armées canadiennes et leurs familles partout où ils se trouvent dans le monde grâce à des programmes de conditionnement physique, des activités de loisirs, du soutien aux familles et aux activités de bienfaisance, des services de vente au détail et des services financiers personnels. Nous offrons à nos employés l'occasion de travailler au quotidien vers un but, dans un milieu inclusif, sain, respectueux et enrichissant. Pour de plus amples renseignements au sujet de notre organisation, visitez le [www.sbmfc.com](http://www.sbmfc.com).

## **LE RÔLE :**

Sous la surveillance de la Coordonnatrice des loisirs communautaires, la ou le titulaire du poste planifie le programme quotidien d'activités. Elle ou il participe, organise, réalise et évalue des activités thématiques et spéciales. Elle ou il encadre des enfants et met en œuvre les plans du programme. La ou le titulaire du poste communique le personnel des loisirs concernant les besoins et le comportement des enfants ainsi identifier les solutions connexes; elle ou il assure la sécurité des enfants et leur offre les premiers soins ou de l'aide d'urgence en cas de besoin. De plus, elle ou il valide l'identité des adultes qui entrent en contact avec les jeunes.

## **QUALIFICATION REQUISE :**

- Diplôme d'études secondaires ET quelques années d'expérience des loisirs ou de l'éducation dans le cadre de programmes de garde d'enfants ou dans un domaine connexe  
OU
- Une combinaison acceptable d'études, de formation et d'expérience des loisirs ou de l'éducation dans le cadre de programmes de garde d'enfants ou dans un domaine connexe sera aussi considérée.  
ET
- Diplôme d'aptitude aux fonctions d'animateur (DAFA) (Ou être disponible pour la formation Offerte)
- Certificat Principes de développement sain de l'enfant de HIGH FIVE (Ou être disponible pour la formation Offerte)
- Certificats valides de RCR et de secourisme élémentaire (Ou être disponible pour la formation Offerte)  
ET
- Expérience de l'animation spécialisée (Un atout)

## **Expérience :**

- De l'animation
- Du travail avec des enfants
- De la direction d'enfants dans le cadre d'activités
- De l'application des protocoles et des procédures de sécurité
- De l'utilisation de logiciels de traitement de texte, de tableur, de présentation, de base de données, de courriel et de navigation dans Internet

## **Compétences :**

- Orientation client, connaissance de l'organisation, communication, innovation, travail d'équipe et leadership (nos compétences partagées)

## **CONDITIONS D'EMPLOI :**

Être disponible pour les formations exigées offertes de soir et fins de semaine du 1er avril au 27 juin (environ 8 jours de formation) ;

Obtenir une cote de fiabilité, de plus ce processus comporte la vérification de l'existence d'un casier judiciaire pour les services offerts à des personnes vulnérables.

En raison de la COVID-19, des mesures de santé et de sécurité sont mises en place.

Le processus de sélection se déroulera virtuellement.

## **ÉQUITÉ EN MATIÈRE D'EMPLOI :**

Les SBMFC tiennent à constituer un effectif qualifié et diversifié qui représente la société canadienne. Nous croyons que la diversité et l'inclusion au sein de nos employés sont essentielles à notre succès en tant qu'organisation, et nous travaillons au recrutement, au perfectionnement et au maintien en poste des personnes les plus talentueuses d'un bassin de candidats diversifié. Par conséquent, nous promouvons l'équité en matière d'emploi et vous encourageons à vous identifier comme femme, autochtone, personne handicapée ou faisant partie d'une minorité visible.

## **PRÉSENTATION DE LA CANDIDATURE :**

Veillez postuler en ligne à <http://www.sbmfc.com/carrieres> ou envoyer votre CV au bureau des ressources humaines des SBMFC, en indiquant le numéro de concours **VAL- 21- 011**, par courriel à [par courriel à recrutement.valcartier@sbmfc.com](mailto:recrutement.valcartier@sbmfc.com)

Nous remercions à l'avance toutes les candidates et tous les candidats de leur intérêt, mais seules les personnes sélectionnées seront convoquées à une entrevue. Si vous nécessitez une mesure d'adaptation pendant le processus de sélection, informez-en le représentant des RH.



## LEADER DAY CAMP - CFMWS

Employment Opportunity: # VAL-21-011

<p><b>LOCATION</b></p> <p>CFB Valcartier Valcartier, Québec</p>	<p><b>SALARY</b></p> <p>\$13,80 – \$17,17/per hour</p>
<p><b>POSITION TYPE</b></p> <p>Casual</p> <p>The anticipated term of this position is: <i>April to August 2021</i></p> <p>Hours of Work: April 1<sup>st</sup> - June 27<sup>th</sup> : 0 -13 hours /week (Training) June 28<sup>th</sup> - August 20<sup>th</sup> 35-40hours /week</p>	<p><b>LANGUAGE REQUIREMENT</b></p> <p>French Essential / Bilingual an asset</p>
<p><b>APPLICATION DEADLINE</b></p> <p>March 14<sup>th</sup> 2021</p>	<p><b>START DATE</b></p> <p>April 1<sup>st</sup> 2021</p>

**OPEN TO:** Open to internals and externals

### WHO WE ARE:

The Canadian Forces Morale and Welfare Services' (CFMWS) supports the Canadian Armed Forces members and their families wherever they are in the world through the provision of fitness, recreation and leisure activities, family and charitable support, retail as well as personal financial services. We offer our employees the opportunity to work with a purpose every day in an inclusive, healthy, respectful and rewarding work environment. For more information on our organization, please visit [www.cfmws.com](http://www.cfmws.com).

## **THE ROLE:**

Under the supervision of the program coordinator, the person will have to plan and adhere to the activity program; Participate, organize, execute and evaluate special and theme activities; Supervise children and implement the program plans; Communicate with recreation staff regarding the child's needs, behavior and solutions; Ensure safety of children and provide emergency or first aid assistance when required and also, validate the identity of adults who come into contact with the kids.

## **QUALIFICATIONS NEEDED:**

- High school diploma AND some years of experience in recreation or education for Child Care Programs or a related field

OR

- An acceptable combination of education, training and experience in recreation or education for Child Care Programs or a related field will also be considered.

AND

- Leadership skills as day camp leader Diploma (DAFA) (Or be available for training course)
- HIGH FIVE Principles of Healthy Child Development (Or be available for training course)
- Current CPR and Basic First Aid qualifications (Or be available for training course)

AND

- Experience of specialized facilitation

## **Experience:**

- In facilitating in a specialized field
- In working with children
- In leading children in activities
- In ensuring safety protocols and procedures
- In using software for word processing, spreadsheets, presentations, databases, e-mail, and Internet browsing

## **Skills:**

- Client focus, organizational knowledge, communication, innovation, teamwork and leadership (our shared competencies).

## **CONDITIONS OF EMPLOYMENT:**

Be available for training courses required between April 1<sup>st</sup> and June 27<sup>th</sup> 2021 (approx. 8 days, Evening and weekend)

Reliability status required and this process involves verifying the existence of a criminal record for services provided to vulnerable persons.

Due to COVID-19, health and safety considerations are being taken.

The selection process will be done virtually.

**EMPLOYMENT EQUITY:** CFMWS is strongly committed to building a skilled, diverse workforce reflective of Canadian society. We believe that diversity and inclusion among our employees is critical to our success as an organization, and we seek to recruit, develop and retain the most talented people from a diverse candidate pool. As a result, we promote employment equity and encourage you to self-identify if you are a woman, an indigenous person, a person with a disability and/or a member of a visible minority group.

**APPLICATION SUBMISSION:** Apply online at <http://www.cfmws.com/careers> or submit resume to CFMWS HR Office [recrutement.valcartier@sbfmc.com](mailto:recrutement.valcartier@sbfmc.com) quoting competition # **VAL-21-011**.

We thank all applicants in advance for their interest in this position, however, only those selected for an interview will be contacted. Should you require accommodation during the selection process, please let the HR representative know.