

Conseiller (ère) en emploi (chargé de projets)

Tu es passionné par le réseautage ? Tu désires conseiller et guider des individus dans leur recherche d'emploi ? Tu aimerais faire partie de notre équipe de spécialistes de l'emploi ? Tu cherches une organisation pour laquelle tu pourras fusionner tes compétences avec le plaisir au travail ? Si tu réponds oui à ces questions, **tu es la personne** que nous recherchons ! Le Centre de la Famille Valcartier désire t'avoir à bord de son équipe pour te confier un mandat : faire du démarchage auprès des employeurs potentiels pour favoriser l'intégration, la réintégration et le maintien sur le marché du travail de la clientèle ciblée et aider notre équipe de conseillers en orientation à bien évaluer les besoins de notre clientèle. N'hésite plus et joins-toi à une équipe pluridisciplinaire de plus de 65 personnes.

Qu'est-ce que le Centre de la Famille Valcartier ? C'est un organisme qui vient en aide à la communauté de militaires en offrant différents services d'intervention et de soutien psychosocial, de soutien à la recherche d'emploi, des services à l'enfance (halte-garderie) et à la jeunesse (intervenant pour les jeunes de 12 à 17 ans), bénévolat et plus encore.

Les valeurs du Centre :

- Respect
- Équité
- Transparence
- Qualité
- Innovation

Ce que le Centre offre à ses employés :

- Climat de travail orienté vers la bienveillance
- Douze jours fériés
- Flexibilité d'horaire
- Assurances collectives après 3 mois
- Formation
- Comité de cohésion
- Possibilité de s'entraîner près du Centre avec tarif préférentiel
- Proximité d'une piste cyclable
- Douche accessible au Centre

Ce que nous offrons pour le poste :

- Type d'emploi : Contractuel jusqu'au 30 juin 2020, possibilité de prolongation
- Temps partiel 30 heures/semaine
- Lieu : Centre de la Famille Valcartier (à 10 minutes de Val-Bélaire) et à Ste-Foy
- Date d'entrée en fonction : Septembre 2019
- Salaire : 24.66\$/heure

Expériences recherchées pour le poste :

- Minimum de deux (2) années d'expérience de travail dans le domaine de l'employabilité;
- Bon esprit d'analyse et jugement des situations problèmes et orientations possibles;
- Posséder une voiture (doit pouvoir se déplacer pour rencontrer l'employeur et l'employé);
- Bonne compréhension des enjeux vécus par la communauté anglophone et militaire en matière d'intégration socioprofessionnelle à Québec (un atout).

Exigences académique et professionnelle du poste :

- Diplôme d'études universitaires en orientation, travail social, relations industrielles, ressources humaines ou toute autre discipline connexe;
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais;
- Facilité à instaurer un climat d'accueil et d'ouverture ainsi que créer un lien de confiance;
- Grande autonomie, sens des responsabilités, excellent sens de l'initiative et dynamisme;
- Excellente capacité à établir des priorités;
- Entregent et disposition pour le travail en équipe;
- Aptitudes pour le réseautage et la communication;
- Hâbités à gérer les partenariats, à créer et entretenir de solides liens avec les entreprises.

Faire parvenir votre curriculum vitæ et votre lettre d'intention au département des ressources humaines, au plus tard **le lundi 2 septembre**, par courriel à l'adresse suivante RH.CRFMV@outlook.com.

*****Veuillez noter que seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.**